

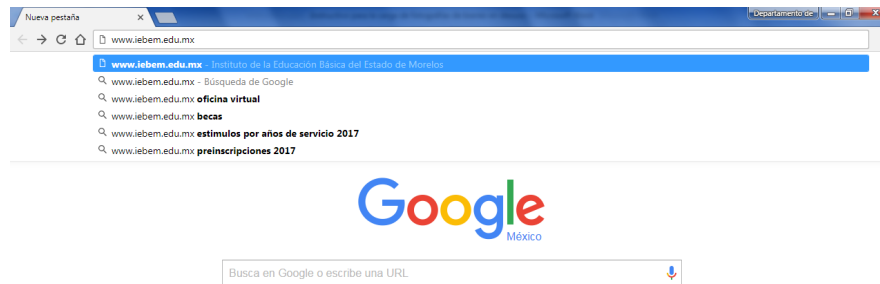
**"Año del Centenario de la Promulgación de la
Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos".**

INSTRUCTIVO PARA LA CARGA DE FOTOGRAFÍAS DE BIENES EN DESUSO E IMPRESIÓN DE TARJETÓN DE BIENES MUEBLES

1. Acceso al portal electrónico del IEBEM.

1.1 Seleccionar y oprimir el icono de acceso al explorador de Internet instalado en su computadora, los más comunes son: Internet Explorer, Google o Google Chrome.

1.2 En la barra de dirección URL escribir: www.iebem.edu.mx y oprimir la tecla de entrada (Enter, Intro, etc.)



1.3 El sistema despliega la página del portal del IEBEM como se muestra.



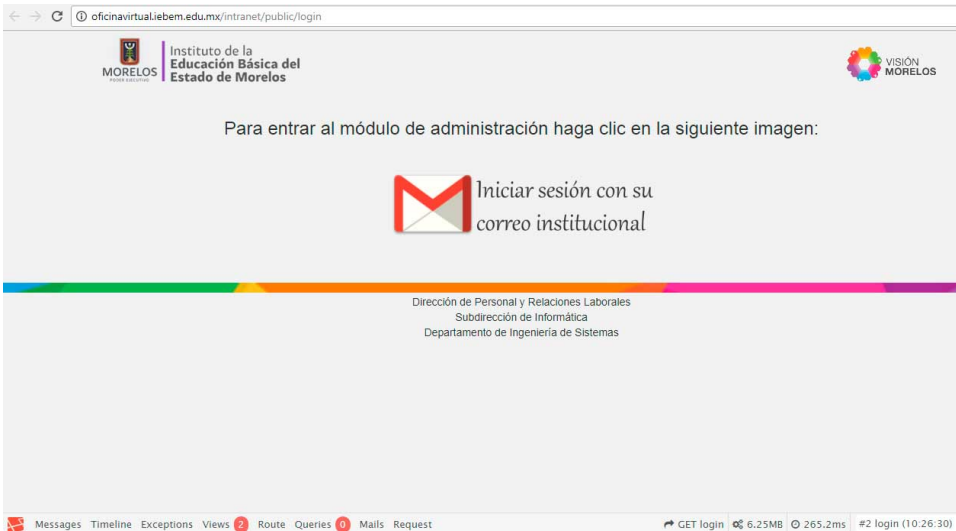
"Año del Centenario de la Promulgación de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos".

1.4 Seleccionar el acceso al sistema SIPREV.



The screenshot shows the website's navigation menu. On the left, under 'Lo más buscado', the item 'SIPREV Nuevo!!' is highlighted with a red circle. At the bottom left, an arrow points to the 'Programas' button. The main content area features 'Oficina Virtual' and 'Avisos y convocatorias' sections. On the right, there are logos for 'ecozone', 'EL CENTRO ES TUYO CAMINALO', 'Comisión Estatal de Mejora Regulatoria', 'IMIPE', and 'FORTE Es tu derecho'.

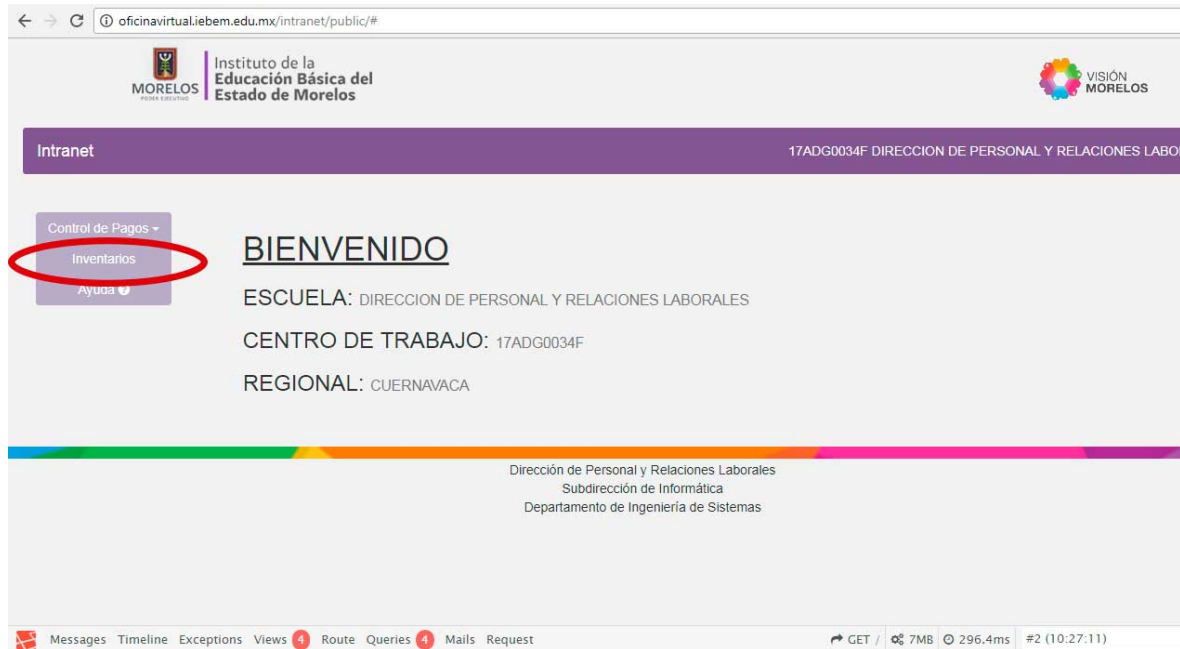
1.5 Oprimir el icono del correo institucional, proporcionar su clave de usuario y contraseña para poder acceder al sistema.



The screenshot shows the login page for the institutional email system. The URL in the browser is 'oficinavirtualiebem.edu.mx/intranet/public/login'. The page contains the text 'Para entrar al módulo de administración haga clic en la siguiente imagen:' followed by a large envelope icon and the text 'Iniciar sesión con su correo institucional'. At the bottom, it lists the 'Dirección de Personal y Relaciones Laborales', 'Subdirección de Informática', and 'Departamento de Ingeniería de Sistemas'. The footer shows system status information like 'Messages', 'Timeline', 'Exceptions', 'Views', 'Route', 'Queries', 'Mails', 'Request', 'GET login', '6.25MB', '265.2ms', and '#2 login (10:26:30)'.

"Año del Centenario de la Promulgación de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos".

1.6 Una vez que haya entrado al sistema, oprimir el módulo de Inventarios.




1.7 Conforme a la actividad que vaya a realizar oprimir el icono respectivo.




1.8 Al seleccionar el icono de Tarjeta de control de bienes, se desplegará el Tarjetón de bienes muebles correspondiente a la clave escolar capturada y solo deberá oprimir el icono de impresora para obtener su Tarjetón.

1.9 En caso de seleccionar el icono de Descharrización, se despliega la siguiente pantalla:

← → ↻ sariaweb.azurewebsites.net/deschatarrizacion/subirDocto.php?cCT=17ADG0034F

 Instituto de la
Educación Básica del
Estado de Morelos

 **SARIA**
Sistema Integral de Administración
financiera y presupuestal
Usr: 17ADG0034F


Programa de deschatarrización de mobiliario en desuso en escuelas públicas


CCT: 17ADG0034F

Archivo Ningún archivo seleccionado

Observaciones:

Archivo	Observaciones
2017_17ADG0034F_1-lm01_1pq	BUTACAS DESCOMPUESTAS

 Regresar

© 2012 - 2017 | Todos los Derechos Reservados.
juanpablo.aragon@iebem.edu.mx
Este sitio se visualiza mejor con 

- 1.10 En el campo de "Archivo" deberá seleccionar el archivo que contiene las fotografías de los bienes muebles en desuso, ubicado en su computadora o en algún otro dispositivo de almacenamiento.
- 1.11 En el campo de observaciones podrá indicar la descripción del archivo digital que está por enviar, como se muestra en la imagen superior. El nombre de archivo se asigna en automático.
- 1.12 en caso de que se tengan varias fotografías por lote de bienes, deberá cargar cada uno de los archivos digitalizados como se indica en los numerales 1.10 y 1.11.
- 1.13 Para salir del sistema, debe oprimir el icono de "Salir"
- 1.14 Para salir de manera definitiva del sistema, oprimir el símbolo de "X" ubicado en la parte superior derecha de su pantalla.

Para cualquier solicitud de aclaración o asesoría sobre el presente instructivo, llamar al teléfono 7773171646.