



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL
ESTADO DE MORELOS

COORDINACIÓN GENERAL DE PLANEACIÓN Y DESARROLLO SUSTENTABLE
DIRECCIÓN GENERAL DE PLANEACIÓN Y DESARROLLO INSTITUCIONAL
DIRECCIÓN DE GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO
DEPARTAMENTO DE CAPACITACIÓN

PROGRAMACIÓN CAPACITACIÓN UAEM - IEDEM

NOMBRE DEL CURSO		VERTIENTE	HORARIO PRESENCIAL	HORARIO VIRTUAL	SEDE	TOTAL DE HORAS	MODALIDAD	CUPO LÍMITE	FECHAS PROPUESTAS	OBJETIVO
1	Técnicas, herramientas e instrumentos para la elaboración del informe social.	Todas las vertientes		16:00 a 19:00	PLATAFORMA UAEM	20 h	Virtual	50	17,18,19,20,21, 24 y 25 de junio del 2024	Conocer, aplicar y fundamentar, técnicas, herramientas e instrumentos desde la perspectiva de trabajo social que permita integrar un informe y/o diagnóstico social. Reconocer las técnicas de entrevista y familiograma y los diferentes momentos de su aplicación Reflexionar sobre la visita domiciliaria como herramienta metodológica para Trabajo social
2	Trabajo social en contextos escolares: abordaje de violencias y adicciones desde la mediación escolar para la educación básica.	Trabajo Social (Desarrollo Humano)	08:00 a 11:00		CUERNAVACA	20 h	Presencial	30	24, 25, 26, 27, 28 de junio, 1 y 2 de julio del 2024	Fortalecer el enfoque integral de trabajo social en escuelas de educación básica, a través del abordaje teórico metodológico de las problemáticas presentes dentro del contexto escolar, con énfasis en la prevención y atención de violencias y adicciones, utilizando la mediación escolar como eje central de la intervención.
3			08:00 a 11:00		CUAUTLA	20 h	Presencial	30		
4	La Comunicación Asertiva: Habilidad fundamental para la convivencia en el entorno escolar	Prefectura	09:00 a 12:00		CUERNAVACA	20 h	Presencial	30	20, 21, 24, 25, 26, 27 y 28 de junio del 2024	Fortalecer las estrategias de comunicación en la interacción con padres de familia, docentes, autoridades educativas y, en general, todas aquellas personas con las que se tiene en la comunidad escolar.
5			09:00 a 12:00		CUAUTLA	20 h	Presencial	30	1, 2, 3, 4, 5, 8 y 9 de julio del 2024	
6	Convivencia armónica escolar y social	Prefectura	09:00 a 12:00		CUERNAVACA	20 h	Presencial	30	1, 2, 3, 4, 5, 8 y 9 de julio del 2024	Desarrollar estrategias que permitan la sana convivencia de los estudiantes dentro y fuera del aula, bajo un enfoque de construcción para la convivencia pacífica, inclusiva y democrática.
7			09:00 a 12:00		JOJUTLA	20 h	Presencial	30		
8	Técnicas para la resolución de conflictos en la adolescencia	Prefectura	09:00 a 12:00		CUERNAVACA	20 h	Presencial	30	1, 2, 3, 4, 5, 8 y 9 de julio del 2024	Promover el desarrollo de habilidades y herramientas para la resolución de conflictos basadas en prácticas de respeto a los derechos humanos, democracia y el desarrollo sostenible, que contribuyan a la construcción de una convivencia pacífica, inclusiva y democrática.
9			09:00 a 12:00		CUAUTLA	20 h	Presencial	30		
10			09:00 a 12:00		JOJUTLA	20 h	Presencial	30		
11	Prevención y gestión del acoso escolar	Trabajo Social (Desarrollo Humano)	08:00 a 11:00		CUERNAVACA	20 h	Presencial	30	10, 11, 12, 15, 16,17 y 18 de julio del 2024	La persona participante distinguirá violencias y utilizará instrumentos para su detección, organizará acciones oportunas de intervención y empatizará con las posibles personas víctimas de violencias con base en lo establecido por la legislación, desde un enfoque de derechos humanos, perspectiva de género e interseccionalidad, con la finalidad de atender, canalizar y prevenir de manera oportuna.
12			08:00 a 11:00		CUAUTLA	20 h	Presencial	30		
13			08:00 a 11:00		JOJUTLA	20 h	Presencial	30		

14	Resolución de conflictos	Trabajo Social (Desarrollo Humano)	08:00 a 11:00		CUAUTLA	20 h	Presencial	30	10, 11, 12, 15, 16,17 y 18 de julio del 2024	Identificar los procedimientos más idóneos para enfrentar los conflictos, mediante la práctica de los comportamientos causa, las habilidades básicas para resolverlos, así como la identificación de los flujos positivos y negativos en los mismos.
15	Resiliencia y manejo emocional	Trabajo Social (Desarrollo Humano)	08:00 a 11:00		CUAUTLA	20 h	Presencial	30	10, 11, 12, 15, 16,17 y 18 de julio del 2024	El participante aprenderá a superar situaciones y circunstancias difíciles, a través de estrategias de rediseño emocional.
16	Paquetería office	Administrativo		16:00 a 19:00	PLATAFORMA UAEM	20 h	Virtual	50	18, 19, 22, 23, 24, 25 y 26 de julio del 2024	Microsoft Office es un conjunto de aplicaciones indispensables en el ámbito laboral y educativo, incluyendo programas esenciales como Word para procesamiento de texto, Excel para hojas de cálculo, PowerPoint para presentaciones impactantes, y muchos otros.
17				16:00 a 19:00	PLATAFORMA UAEM	20 h	Virtual	50		
18	Introducción a la Computación	Administrativo		16:00 a 19:00	PLATAFORMA UAEM	20 h	Virtual	50	18, 19, 22, 23, 24, 25 y 26 de julio del 2024	Los participantes podrán adquirir los conocimientos necesarios para hacer un uso más eficiente de la computadora como herramienta de trabajo y realizar sus funciones con eficacia.
19				16:00 a 19:00	PLATAFORMA UAEM	20 h	Virtual	50		
20	Base de datos en Excel	Administrativo	08:00 a 11:00	-	CUERNAVACA	20 h	Presencial	30	13,14,15,16, 19, 20 y 21 de agosto del 2024	El participante será capaz de trabajar con tablas, rangos, funciones de Excel, utilizar formato condicional, generar vínculos, realizar gráficos y trabajar con tablas dinámicas.
21			16:00 a 19:00	PLATAFORMA UAEM	20 h	Virtual	50			
22			16:00 a 19:00	PLATAFORMA UAEM	20 h	Virtual	50			
23	Excel Intermedio	Administrativo	08:00 a 11:00		CUERNAVACA	20 h	Presencial	30	13,14,15,16, 19, 20 y 21 de agosto del 2024	El participante creará tablas de datos en las que aplicará las principales funciones integradas de Excel, que le permitirá construir cuadros de información resumidos de una manera rápida y confiable. Asimismo, optimizará la captura de información mediante el uso de nombres de rango, validaciones de entrada y vínculos. Adicionalmente, identificará el procedimiento para la elaboración de tablas dinámicas y la creación de Macros grabadas para automatizar procesos.
24			08:00 a 11:00		CUAUTLA	20 h	Presencial	30		
25			16:00 a 19:00	PLATAFORMA UAEM	20 h	Virtual	50			
26			16:00 a 19:00	PLATAFORMA UAEM	20 h	Virtual	50			
27	Redacción: Estrategias para escribir documentación oficial.	Administrativo	08:00 a 11:00		CUERNAVACA	20 h	Presencial	30	22,23,26,27,28,29 y 30 de agosto del 2024	Al finalizar el curso los participantes conocerán y aprenderán herramientas efectivas de ortografía y redacción para estructurar documentos informativos y técnicos.
28			16:00 a 19:00	PLATAFORMA UAEM	20 h	Virtual	50			
29			16:00 a 19:00	PLATAFORMA UAEM	20 h	Virtual	50			
30			16:00 a 19:00	PLATAFORMA UAEM	20 h	Virtual	50			

31			08:00 a 11:00		CUERNAVACA	20 h	Presencial	30	22,23,26,27,28,29 y 30 de agosto del 2024	El participante ampliará los conocimientos y habilidades ortográficas para mejorar la escritura de textos profesionales y personales.
32	Destreza ortográfica	Administrativo	08:00 a 11:00		CUERNAVACA	20 h	Presencial	30		
33				16:00 a 19:00	PLATAFORMA UAEM	20 h	Virtual	50		
34	Administración del tiempo	Administrativo	08:00 a 11:00		CUAUTLA	20 h	Presencial	30	22,23,26,27,28,29 y 30 de agosto del 2024	Aplicar los conocimientos adquiridos, realizando una introspección y en base a ello, aplicar los fundamentos teórico – prácticos para establecer prioridades con base al tiempo y su correcta administración.
35	Nómina y Timbrado	Específico para la Dirección de personal y la Dirección de administración del IEBEM		16:00 a 19:00	PLATAFORMA UAEM	20 h	Virtual	50	2,3,4,5,6,9 y 10 de septiembre del 2024	El participante comprenderá los conceptos más importantes de una nómina, así como el papel que juega cada uno a la hora de calcular la retribución por empleados.
36	Primeros Auxilios	Todas las vertientes	08:00 a 11:00		CUERNAVACA	20 h	Presencial	30	2,3,4,5,6,9 y 10 de septiembre del 2024	Formar primeros respondientes e integrar las brigadas de primeros auxilios, desarrollando las habilidades y conocimientos necesarios para la asistencia de los cuidados inmediatos, adecuados y provisionales dirigidos a las personas accidentadas o con enfermedad de manifestación súbita y/o complicada conforme a lo establecido por la NORMA Oficial Mexicana NOM-020-STPS-1994 relativa a los medicamentos, materiales de curación y personal que presta los primeros auxilios en los centros de trabajo y la NORMA Oficial Mexicana NOM-034-SSA3-2013, Regulación de los servicios de salud y Atención médica prehospitalaria.
37			08:00 a 11:00		CUAUTLA	20 h	Presencial	30		
38	Operatividad de las brigadas de protección civil	Todas las vertientes	08:00 a 11:00		CUAUTLA	20 h	Presencial	30	2,3,4,5,6,9 y 10 de septiembre del 2024	El participante adquirirá los conocimientos teórico prácticos referentes al diseño, instrumentación, operación y evaluación de los procedimientos de las brigadas de protección civil, para la prevención, el auxilio y la continuidad de operaciones, para actuar como primeros respondientes ante una situación de emergencia derivada del impacto de fenómenos perturbadores.
39			08:00 a 11:00		JOJUTLA	20 h	Presencial	30		

